

Choisir la bonne réponse :

CC951


1. Le classeur Excel est un :
✓ a. Fichier identifié par l'extension ".xls".
b. Dossier identifié par l'extension ".xls".
c. Fichier identifié par l'extension ".lxs".
d. Dossier identifié par l'extension ".lxs".

2. Une base de données est :
a. Un programme d'application.
b. Un des éléments matériels de stockage.
c. Un ensemble de valeurs.
✓ d. Un ensemble de données bien structurées et évolutives qui contient un ensemble de champs représentés par des variables.

3. L'élément de base dans une feuille d'Excel est :
a. Les colonnes.
b. Les courbes et les histogrammes.
✓ c. Le tableau.
d. Les cellules.

4. ".REC" est l'extension d'un :
a. Fichier questionnaire.
b. Dossier questionnaire.
✓ c. Fichier de données.
d. Aucune réponse n'est juste.


5. Par défaut, un classeur Excel contient :
a. Trois pages.
b. Une seule feuille.
c. Un nombre quelconque de feuilles.
✓ d. Trois feuilles.

6. Le bouton  :
a. Permet la mise en forme des cellules d'un tableau Excel.
✓ b. L'icône de l'assistant graphique.
c. Permet de définir des motifs de remplissage des cellules.
d. Permet de colorer les différents types de graphiques.

copy
D

7. D' Médecine / Médecine xls est
- a. Un chemin d'accès
 - b. Une base de données
 - c. Un dossier
 - d. Aucune réponse n'est juste
8. Chaque fois que vous sélectionnez une cellule, son contenu apparaît dans
- a. La barre de menu.
 - b. La zone de formule.
 - c. La zone de fonction
 - d. Une autre feuille.
9. Pour mettre en forme des cellules
- a. Sélectionnez les cellules et cliquez sur la sélection avec le bouton droit de la souris et choisissez dans le menu contextuel qui apparaît à l'écran « format de cellule »
 - b. Choisissez dans le menu contextuel qui apparaît à l'écran « format de cellule »
 - c. Sélectionnez les cellules et choisissez dans le menu fichier « format de cellule »
 - d. Sélectionnez les cellules et choisissez dans le menu insertion « format de cellule »
10. La fenêtre « format de cellule » qui apparaît alors à l'écran et vous offre une multitude d'options pour mettre en forme les cellules sélectionnées comporte
- a. 2 onglets.
 - b. 6 radios boutons.
 - c. 6 cases à cocher.
 - d. 6 onglets.
11. Le module SAISIE est utilisé pour :
- a. La saisie des données.
 - b. La saisie des masques de saisie.
 - c. La saisie des types de données.
 - d. Aucune réponse n'est juste.
12. Une variable est définie par :
- a. Un nom et un format.
 - b. Un nom et un format et un ensemble de valeurs.
 - c. Un nom et une extension.
 - d. Aucune réponse n'est juste.
13. L'interface d'Excel contient :
- a. La barre d'outils Tableau, la barre de dessin et la barre de menu.
 - b. La barre d'outils, la barre de dessin, la barre de menu et la barre d'outils En-tête et Pied de page.
 - c. La barre d'outils, la barre de dessin, la barre de menu et la barre de formule.
 - d. Un tableau.

14. Pour enregistrer un classeur Excel déjà existant :

- a. Utiliser Ctrl+A.
- b. Utiliser Ctrl+C.
- c. Utiliser Ctrl+V.
- d. Cliquer sur  dans la barre d'outils standard.

15. Dans Excel, les colonnes sont nommées :

- a. Par ordre alphabétique.
- b. Par ordre numérique.
- c. Manuellement.
- d. Aucune réponse n'est juste.

16. L'Epi-Info est un :

- a. Programme de base.
- b. Programme d'application.
- c. Un système d'exploitation.
- d. Aucune réponse n'est juste.

17. Le contrôle des valeurs légales permet de :

- a. Enumérer les valeurs pouvant être entrées pour un champ, et évitent la saisie de valeurs aberrantes.
- b. Forcer la saisie de données que vous jugez primordiales.
- c. Définir les valeurs seuil d'un champ.
- d. Sauter certains champs au cours de la saisie.

18. Le module IMPORT permet :

- a. L'analyse de données.
- b. Etablir des contrôles à la saisie.
- c. L'importation des données.
- d. Copier des données.

19. ".CKH" est l'extension de :

- a. Fichier de contrôle.
- b. Fichier questionnaire.
- c. Masque de saisie.
- d. Aucune réponse n'est juste.

(D)

20. Pour réaliser un graphique dans Excel :

- a. Sélectionnez le tableau concerné et allez dans le menu Insertion ---> Graphique.
- b. Choisir un type de graphique.
- c. allez dans le menu Insertion ---> Graphique ensuite entrez des données.
- d. Donner une plage de données.