

EMD S6 Communication

- ❖ **A quoi sert administrativement le CV**

- ❖ **Expliquer : protocole de communication entreprise -entreprise**

- ❖ **Expliquer : protocole de communication) candidat-entreprise**

- ❖ **Quelle différence y a-t-il entre gestion et services des ressources humaines**
- ❖ **Quelles sont les modalités de recrutement dans les entreprises économiques**
- ❖ **Proposer un modèle administratif de fonctionnement d'une entreprise
(un organigramme).**

GL